

## **Pädagogische Fachkraft (w/m/d) in Teilzeit gesucht**

**Der Familienkreis e.V. unterstützt Bonner Familien in Belastungssituationen** - von der Geburt bis ins Grundschulalter der Kinder. Unser Ziel ist es ein resilientes Familienleben zu fördern, Eltern zu stärken und Kinder zu unterstützen. Unser multiprofessionelles hauptamtliches Team arbeitet mit geschulten Freiwilligen Hand in Hand. Gemeinsam mit dem Caritasverband koordinieren wir das **Netzwerk Frühe Hilfen Bonn**. Seit 2008 sind wir **Träger der Kinder- und Jugendhilfe, Mitglied im Paritätischen** und haben unseren Sitz in der Bonner Altstadt.

### **Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser Freiwilligenmanagement und die Beratung von Familien in Belastungssituationen eine pädagogische Fachkraft (w/m/d) in Bonn**

(B.A. Soziale Arbeit oder gleichwertig, Bezahlung nach TVÖD-SuE, 50-75% VZÄ)

#### **Die Aufgaben:**

- Beratung der Familien und Koordination der freiwilligen Einsätze
- Akquise, Auswahl, Schulung, Vermittlung und Begleitung der Freiwilligen
- Administrative und organisatorische Aufgaben
- Zusammenarbeit im Team und systemübergreifend mit verschiedenen Institutionen

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Studium Pädagogik / Soziale Arbeit
- Erfahrungen in der Arbeit mit Kindern verschiedener Altersbereiche und Elternarbeit
- Von Vorteil sind Erfahrungen im Bereich Freiwilligenkoordination, Elternberatung, Erwachsenenbildung, Kinderschutz, Administration und Office 365
- Ideal sind systemische/therapeutische Weiterbildungen
- Organisations- und Kommunikationstalent

#### **Wir wünschen uns von Ihnen:**

- Hohes Engagement und Motivation für die Ausgestaltung des Arbeitsbereiches und die notwendige Flexibilität
- Wertschätzende Haltung gegenüber allen beteiligten Akteursgruppen
- Kooperativer und dialogischer Kommunikationsstil, aktiv zugehend und transparent
- Fachliches Handeln, das ressourcenorientiert und systemisch ausgerichtet ist

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Ein freundliches, engagiertes und kollegiales Team mit hoher Fachlichkeit
- Eine spannende und sehr vielseitige Aufgabe
- Gestaltungsfreiraum und Entscheidungsbefugnis
- Berücksichtigung familiärer Verpflichtungen bei der Arbeitszeit soweit möglich
- Einen sehr gut ausgestatteten Arbeitsplatz mit anteiligen Homeoffice-Möglichkeiten
- Tarifliche Bezahlung mit der Möglichkeit, ein Deutschlandticket zu erwerben

#### **Bewerbung:**

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe zu Ihren Vorstellungen zum Gehalt und der möglichen Wochenarbeitszeit digital an:

**Familienkreis e.V. Breite Str. 76, 53111 Bonn**

**Geschäftsführung Anja Henkel, [info@familienkreis-bonn.de](mailto:info@familienkreis-bonn.de)**

Telefonische Rückfragen sind möglich unter 0228-18464204.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie kennenzulernen!**